



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МКОУ
«Чайкинская ООШ»
им. Сibaгатуллина Л.С.
Ф.М.Нугуманов
Приказ №153
от «03» июля 2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОРГАНИЗАЦИИ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение о порядке и организации горячего питания обучающихся в МКОУ «Чайкинская ООШ» им. Сibaгатуллина Л.С. (далее – «Положение») устанавливает порядок организации рационального питания обучающихся в школе, определяет основные организационные принципы, правила и требования к организации питания учащихся, регулирует отношения между администрацией школы и родителями (законными представителями), а также устанавливает порядок предоставления бесплатной стоимости питания отдельным категориям обучающихся.

1.2 Положение разработано в целях организации полноценного горячего питания учащихся, социальной поддержки и укрепления здоровья детей, создания комфортной среды образовательного процесса. Положение устанавливает требования к обеспечению безопасности пищевой продукции в процессе её производства.

1.3 Положение разработано в соответствии с

- законом Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 30.03.1999 года №52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральным Законом «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования";
- СанПиН 2.4.5.2821-10 "Санитарно - эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования", утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189;
- Постановлением Правительства Пермского края № 482-п от 02.07.2020;
- Законом Пермской области № 533-83 от 09.09.1996 «О социальных гарантиях и мерах социальной поддержки семьи, материнства, отцовства и детства в Пермском крае»;
- Приказом Министерства образования и науки Пермского края от 06.05.2015 № СЭД- 26-01-04-330 (ред. от 25.09.2017);

- Постановлением администрации Уинского МО Пермского края 07.10.2020 г. №259-01-03-424;

- Уставом школы;

1.4 Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся школы.

1.5 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы по вопросам организации питания.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1 Основными целями и задачами при организации питания учащихся в МКОУ «Чайкинская ООШ» им. Сибэгатуллина Л.С. являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания;
- социальная поддержка учащихся из социально незащищенных, малообеспеченных и малообеспеченных многодетных семей;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1 Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности Школы.

3.2 Работники столовой осуществляют изготовление и реализацию готовой продукции, организуют потребление этой продукции на основе договора на оказание услуги горячего питания.

3.3 Для организации питания учащихся используются специальные помещения (столовые), соответствующие требованиям санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- соответствие числа посадочных мест столовой установленным нормам;
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям;
- наличие пищеблока, подсобных помещений для хранения продуктов;
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН;
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность;
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил в Российской Федерации.

3.4 В столовой постоянно должны находиться:

- заявки на питание, журнал учета фактической посещаемости обучающихся столовой;
- журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья;
- журнал учета температурного режима холодильного оборудования;
- ведомость контроля рациона питания;
- копии примерного 10-дневного меню, согласованные с территориальным отделом Роспотребнадзора;
- ежедневные меню, технологические карты наготавливаемые блюда;
- приходные документы на пищевую продукцию, документы, подтверждающие качество поступающей пищевой продукции (накладные, сертификаты соответствия, удостоверения качества, документы ветеринарно-санитарной экспертизы и др.);
- книга отзывов и предложений.

3.5 Администрация школы совместно с классными руководителями осуществляет организационную и разъяснительную работу с обучающимися и родителями (законными представителями) с целью организации горячего питания учащихся на платной или бесплатной основе.

3.6 Администрация школы обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.7 Режим питания в школе определяется СанПиН 2.4.5.2821-10 "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189.

3.8 Питание в школе организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного десятидневного меню, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценностиготавливаемых блюд, а также меню-раскладок, содержащих количественные данные о рецептуре блюд. **Экспертное заключение Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю от 29.12.2023 № 1680-ЮФ на примерное десятидневное меню для организации питания детей от 7 до 11 лет и от 12 лет и старше.**

3.9 Обслуживание горячим питанием обучающихся осуществляется работниками столовой, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедшими предварительный (при поступлении на работу) и периодический медицинские осмотры в установленном порядке, имеющими личную медицинскую книжку установленного образца.

3.10 Поставку пищевых продуктов и продовольственного сырья для организации питания в школе осуществляет индивидуальный предприниматель, специализирующийся на работе по поставкам продуктов питания в образовательные учреждения

3.11 Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать СанПиН 2.4.5.2821-10.

3.12 Для детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании, организуется лечебное и диетическое питание в соответствии с представленными родителями (законными представителями) назначениями лечащего врача. Индивидуальное меню для таких детей разрабатывается специалистом - диетологом с учетом заболеваний ребенка (по назначениям лечащего врача).

3.13 Контроль за организацией процесса питания в школе осуществляет ответственное лицо, назначаемое приказом директора.

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ШКОЛЕ

4.1 Питание обучающихся организуется на бесплатной и платной основе. Питание обучающихся 1-4 классов организуется за счет бюджетных средств.

4.2 Ежедневные меню рационов питания с указанием сведений об объемах блюд и наименований кулинарных изделий вывешиваются в обеденном зале.

4.3 Столовая школы осуществляет производственную деятельность в режиме пятидневной учебной недели. Питание для обучающихся предоставляется в виде завтрака и обеда.

4.4 Отпуск горячего питания обучающимся организуется по классам на переменах продолжительностью 20 минут в соответствии с режимом учебных занятий. График предоставления питания обучающихся утверждается директором школы.

4.5 Классный руководитель обеспечивает сопровождение обучающихся в помещение столовой. Классные руководители, педагоги обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественного порядка и содействуют работникам столовой в организации питания, контролируют личную гигиену обучающихся перед едой.

4.6 Организация обслуживания обучающихся горячим питанием осуществляется путем предварительного накрытия столов и самообслуживания.

4.7 Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, созданная приказом директора школы. Функции бракеражной комиссии: контроль качества приготовления блюд, соответствие утвержденному меню; контроль соблюдения санитарных норм и правил, сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов. Результаты проверки заносятся в «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья». В случае нарушения санитарных норм и правил составляются соответствующие акты. Комиссия вправе снять с реализации блюда, приготовленные с нарушениями санитарно-эпидемиологических требований, по результатам проверок требовать от руководителя учреждения принятия мер по устранению нарушений и привлечению к ответственности виновных лиц.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМСЯ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

5.1 Обучающиеся 1-4 классов

5.1.1 В соответствии с внесенными изменениями в Федеральный Закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Пермского края № 482-п от 02.07.2020 обучающиеся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, в размере, установленном постановлением, за счет источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.1.2 Предоставление бесплатного горячего питания осуществляется на основании приказа руководителя муниципальной образовательной организации, содержащего поименный список обучающихся, которым предоставляется бесплатное горячее питание в период с 01 сентября по 31 мая каждого учебного года.

5.2 Организация питания обучающихся с ОВЗ

5.2.1 В соответствии с Постановлением Администрации Уинского муниципального округа Пермского края от 17.01.2024г. №259-01-03-5 «Об утверждении порядка обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ обучающихся в организациях Уинского муниципального округа Пермского края, осуществляющих образовательную деятельность и детей инвалидов, обучающихся в общеобразовательных организациях Уинского муниципального округа»

5.2.2 Основанием для постановки обучающихся на бесплатное горячее питание является заключение ПМПК.

5.2.3 На основании предоставленных документов директор школы издает приказ о предоставлении обучающимся ОВЗ бесплатного питания.

5.3 Организация питания детей из малоимущих и малоимущих многодетных семей

5.3.1 В соответствии с Законом Пермской области № 533-83 от 09.09.1996 обеспечиваются бесплатным горячим питанием обучающиеся из многодетных малоимущих и малоимущих семей. Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося со дня предоставления родителями (законными представителями) справки из государственного казенного учреждения (ГКУ) «Центр социальных выплат и компенсаций Пермского края» о том, что семья признана малоимущей или малоимущей многодетной.

5.3.2 На основании предоставленных документов директор школы издает приказ о предоставлении обучающимся из малоимущих и малоимущих

многодетных семей бесплатного питания и утверждает список обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание.

5.4. Организация питания с ОВЗ и детей-инвалидов, получающим образование на дому:

5.4.1 Замена бесплатного двухразового питания на денежные компенсации производится детям с ОВЗ и детям-инвалидам, получающим образование на дому.

5.4.2 Основанием для назначения выплаты денежной компенсации за бесплатное питание является предоставление в образовательную организацию следующих документов:

- заявление;
- свидетельство о рождении обучающегося;
- документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК) (для детей с ОВЗ);
- справка Федерального государственного учреждения медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов).

Документы предоставляются в копиях с предъявлением оригиналов для сверки.

5.4.3 На основании предоставленных документов директор школы издает приказ о выплате денежной компенсации за бесплатное питание детям-инвалидам обучающихся на дому бесплатного питания.

5.5 Организация питания обучающихся, являющихся детьми участников специальной военной операции, в том числе случаи их гибели (смерти)

5.4.1 В соответствии с федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Пермского края от 09.08.2024 №515-п «О внесении изменения в пункт 1.1 Порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Пермского края для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 5-11-х классов общеобразовательных организаций, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти), утвержденного постановлением Правительства Пермского края от 02 февраля 2024 г. №64-п «О предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Пермского края для предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 5-11-х классов общеобразовательных организаций, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти)», постановлением администрации Уинского МО Пермского края № 259-01-01-02-67 от 25.03.2025г. «О внесении изменений в Порядок предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 5-11 классов в общеобразовательных организациях Уинского муниципального округа Пермского края, являющимся детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти), утвержденный

постановлением администрации Уинского муниципального округа Пермского края от 25.03.2024 г. № 259-01-03-67»

Право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося со дня предоставления родителями (законными представителями) пакета документов, подтверждающие, что один из родителей является участником специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти) – основание: справка, оформленная в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 09 октября 2024 года № 1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

5.4.2 На основании предоставленных документов директор школы издает приказ о предоставлении обучающимся, являющимися детьми участников специальной военной операции, в том числе в случае их гибели (смерти), бесплатного питания и утверждает список обучающихся, которым предоставляется бесплатное питание.

6. КОНТРОЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЬНОГО ПИТАНИЯ

6.1. Организация и проведение производственного контроля за качеством продуктов питания и услуги по организации питания обучающихся в соответствии с разработанной программой, сформированной на основе приложения 3 приказа Министерства образования и науки Пермского края от 06.05.2015 № СЭД- 26-01- 04-330 (ред. от 25.09.2017);

6.2. Организация и обеспечение проведения общественного (родительского) контроля за организацией питания обучающихся в соответствии с разработанной программой, сформированной на основе приложения 4 приказа Министерства образования и науки Пермского края от 06.05.2015 № СЭД- 26-01-04-330 (ред. от 25.09.2017).